

3. Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã

*** Trình tự thực hiện:**

- Đơn vị tổ chức lễ hội truyền thống, lễ hội văn hóa, lễ hội ngành nghề cấp xã được tổ chức hàng năm phải gửi văn bản thông báo đến Ủy ban nhân dân cấp xã (trực tiếp, qua bưu điện hoặc nộp trực tuyến) trước ngày dự kiến tổ chức lễ hội ít nhất 20 ngày.

- Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp xã nhận được thông báo, nếu không có ý kiến trả lời thì đơn vị gửi thông báo được tổ chức lễ hội theo nội dung thông báo. Trường hợp không đồng ý với nội dung thông báo, cơ quan tiếp nhận phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

*** Cách thức thực hiện:** Gửi trực tiếp, qua đường bưu điện hoặc qua dịch vụ công trực tuyến đến Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Thành phần hồ sơ:

- (1) Tên lễ hội, sự cần thiết về việc tổ chức lễ hội;
- (2) Thời gian, địa điểm, quy mô và các hoạt động của lễ hội;
- (3) Dự kiến thành phần, số lượng khách mời;
- (4) Dự kiến thành phần Ban tổ chức lễ hội;
- (5) Phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, bảo vệ môi trường.

- Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

*** Thời hạn giải quyết:**

Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày Ủy ban nhân dân cấp xã nhận được thông báo, nếu không có ý kiến trả lời thì đơn vị gửi thông báo được tổ chức lễ hội theo nội dung thông báo.

*** Đối tượng thực hiện TTHC:** Đơn vị tổ chức lễ hội.

*** Cơ quan giải quyết TTHC:** Ủy ban nhân dân cấp xã.

*** Kết quả thực hiện TTHC:**

- Nếu không có ý kiến trả lời thì đơn vị gửi thông báo được tổ chức lễ hội theo nội dung đã thông báo.

- Nếu không đồng ý với nội dung thông báo, cơ quan tiếp nhận trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

*** Phí, lệ phí:** Không quy định.

*** Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Không quy định.

*** Căn cứ pháp lý của TTHC:**

- Nghị định số 110/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 8 năm 2018 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội. Có hiệu lực từ ngày 15 tháng 10 năm 2018.

- Quyết định số 3684/QĐ-BVHTTDL ngày 27/12/2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.